

СОГЛАСОВАНО

Протокол от 15.01.2016 № 6
заседания педагогического совета



ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении платных образовательных услуг
МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №14»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение о предоставлении платных образовательных услуг (далее-положение) разработано в соответствии с : Федеральным законом от 29 декабря 2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.4.4.3172-14 (утвержденными постановлением Главного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 № 41); законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Гражданским кодексом РФ; постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"; приказом Минобрнауки России от 25 октября 2013 N 1185 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.01.2014 N 31102); постановлением Администрации Великого Новгорода от 30 июля 2007 г. № 161 «Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг бюджетными учреждениями Великого Новгорода»; постановлением Администрации Великого Новгорода от 29 августа 2014 № 4629 «Об утверждении Положения об организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях Великого Новгорода»; уставом МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 14» г. Великий Новгород (далее- Устав); лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 14 школа» г. Великий Новгород (далее –школа) обучающимся, их родителям (законным представителям).

1.3. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Предоставление платных образовательные услуги для детей и взрослых направлено на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;

осуществляется за счет бюджетных ассигнований, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Доход от оказания платных образовательных услуг используется в соответствии с законодательством Российской Федерации и с уставными целями.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ОКАЗЫВАЕМЫХ ШКОЛОЙ.

2.1. Школа вправе предоставлять платные образовательные услуги в соответствии с целями и задачами, определенными Уставом. С учетом потребностей детей и взрослых школы оказывает следующие виды платных образовательных услуг:

- преподавание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), не предусмотренных муниципальным заданием;
- организация культурно- досуговых и спортивных мероприятий для населения;
- организация присмотра и ухода за детьми;
- репетиторство, в том числе для обучающихся школы, если это не приводит к конфликту интересов.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

3.1. Школа изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент учащихся (анкетирование, собеседование, опрос и т.д.).

3.2. Создаются условия для предоставления платных услуг, в том числе по охране и безопасности здоровья обучающихся.

3.3. Директор школы издает приказ об организации работы учреждения по оказанию платных образовательных услуг с указанием ответственных лиц, состава участников; утверждается учебный план, учебная программа, штатное расписание, служебные инструкции, расписание занятий.

3.4. Оформляются трудовые отношения с исполнителями работ: договоры возмездного оказания услуг.

3.5. Школа заключает договоры об оказании платных образовательных услуг (далее – договор), в которых предусматривается характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия (Приложение №1)

3.6. Школа обязана до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора; довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3.7. Договор заключается в простой письменной форме. В договоре, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица, указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период

3.8. Договор на оказание платных образовательных услуг содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или)

заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.9. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

3.10. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.11. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.12. Договор может быть расторгнут по инициативе заказчика в письменной форме (заявление) (Приложение № 2).

3.11. Организация платных образовательных услуг в части продолжительности занятий, численного состава объединений, режима занятий осуществляется в соответствии с п.4.13 «Положения дополнительного образования детей в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 14» г. Великий Новгород.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТИ СТОРОН.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.3. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время

оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

4.4. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по программе профессионального обучения (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

5.1 Финансирование процесса платных образовательных и иных услуг осуществляется за счет заказчика согласно утвержденной смете расходов и заключенного договора. Размер платы за оказание платных образовательных и иных услуг устанавливается по соглашению сторон (Гражданский кодекс гл.39 ст.779) на основании калькуляции и утвержденного протокола цен по согласованию с комитетом образования Администрации Великого Новгорода.

5.1 Доходы от платных услуг могут направляться:

- на оплату труда преподавателей платных образовательных услуг;
- на оплату труда административно-технического персонала школы; при этом размер и форма оплаты директору школы за организацию и контроль по осуществлению дополнительных услуг определяется учредителем, а размер и форма доплаты за организацию дополнительных услуг заместителям директора и бухгалтеру определяется - директором школы;
- на развитие и совершенствование образовательного процесса;
- на развитие материальной базы школы;
- на укрепление научно-методического комплекса школы;
- на ремонтные работы в здании школы;
- на оплату курсовой подготовки персонала школы;
- на оплату коммунальных услуг;
- на оплату представительских расходов.

5.2. Оплата услуг производится в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя или в ином порядке, установленном законодательством РФ.

6 ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ.

6.1. Цены на платные образовательные услуги формируются на основании калькуляций, рассчитанных с учетом материальных, трудовых и других затрат на оказание услуг; необходимой прибыли с учетом вида деятельности, качества и потребительских свойств предоставляемых услуг; налогов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, отраслевых инструкций по вопросам планирования, учета и калькулирование себестоимости услуг.

6.2. Цены на платные образовательные услуги, оказываемые школой, формируются из статей затрат, действующих в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. При формировании цен на платные образовательные услуги учитываются следующие статьи затрат:

- заработная плата;
- начисления на заработную плату;
- услуги (содержание и ремонт зданий, оборудования и инвентаря; услуги связи; прочие услуги и прочие расходы);
- приобретение материальных ценностей.

7. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ШКОЛЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. Общее управление деятельностью школы по оказанию платных образовательных и иных услуг строится в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», и Уставом.

7.2. Совет школы определяет общую стратегию и координацию организации платных образовательных услуг и контролирует расходование привлеченных средств.

7.3. Руководитель школы:

- назначает ответственного работника учреждения и возлагает приказом на него ответственность за процесс организации и осуществления платных образовательных услуг;
- планирует, организует и контролирует работу по изучению потребностей детей и родителей по осуществлению платных образовательных и иных услуг;
- отвечает за ее качество и эффективность;
- проводит работу по подготовке учреждения к лицензированию условий для осуществления платных услуг;
- заключает договоры об оказании платных образовательных услуг с родителями (законными представителями обучающихся);
- издает соответствующие приказы (о подготовке условий и организации конкретных платных образовательных услуг в школе, соответствующую смету, учебный план, расписание, график работы сотрудников);
- осуществляет подбор и расстановку кадров, занятых в оказании платных образовательных и иных услуг;
- заключает трудовые соглашения со специалистами; оформляет протокол согласования стоимости образовательных и иных услуг, расчета оплаты педагогической деятельности в платном сервисе;
- утверждает смету расходов на организацию платных образовательных и иных услуг и контролирует расходы поступивших средств согласно смете.

Приложение № 2

Директору МАОУ «СОШ № 14»
Н.В. Протасовой

От _____

прож. по адресу _____

Тел. _____

заявление.

Прошу отчислить моего ребёнка (меня, для лиц старше 14 лет) _____:

Из объединения _____:

и расторгнуть договор № _____ от « _____ » _____ 20 ____ года

Дата « _____ » _____ 20 ____ г

Подпись _____